



A. VERENIGINGSREGLEMENT

Definities

Haven:

Onder de haven, waarop dit reglement van toepassing is, wordt verstaan: de bij Vereniging De Weesperhaven in eigendom of beheer zijnde wateren en terreinen, inclusief meerpalen, bebouwing, faciliteiten en andere constructies.

Haventerrein:

Het water en kadegebied dat wordt beheerd door Vereniging De Weesperhaven.

Bewonersgebied:

Het geografische gebied dat wordt begrensd door de Schollenbrugstraat, Grensstraat, Wibaustraat en de Amstel in Amsterdam.

Ligplaats:

De locatie in het water binnen de grenzen van het haventerrein van Vereniging De Weesperhaven dat voor een bepaalde periode ter beschikking wordt gesteld aan het lid voor het afmeren van een vaartuig.

Ligplaatshouder:

Lid Vereniging De Weesperhaven die door het bestuur van Vereniging De Weesperhaven een ligplaats is toegewezen op het haventerrein van Vereniging De Weesperhaven.

Lidnummer:

Het nummer dat een lid heeft in de ledenadministratie. Dit nummer is een volgnummer afhankelijk van het moment van inschrijving bij Vereniging De Weesperhaven.

Wachtlijst:

Een lijst van aspirant leden, chronologisch geordend op rangnummer, die in het bewonersgebied van Vereniging De Weesperhaven wonen en geen ligplaats in de haven hebben.

Rangnummer:

Het nummer dat een persoon heeft op de wachtlijst.



1. Algemene bepalingen

1.1 Alle leden worden geacht de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van Vereniging De Weesperhaven te kennen.

1.2 Alle leden zijn gebonden aan de besluiten, welke door een algemene ledenvergadering (ALV) zijn genomen, onverschillig of zij al dan niet bij het behandelen van het onderwerp aanwezig zijn geweest. Zij verbinden zich tevens tot aan de goede uitvoering van deze besluiten mee te werken.

1.3 Bij verandering van de NAW-gegevens moeten de leden dit schriftelijk of per e-mail melden aan de secretaris van het verenigingsbestuur. Bij in gebreke blijven hiervan zijn alle eventuele gevolgen hiervan, ook financiële, voor rekening van het betreffende lid.

1.4 ALV-besluiten, bestuursbesluiten en eventuele overige besluiten worden gepubliceerd op de website en/of verspreid per e-mail. Ten aanzien van een besluit dat een specifiek lid betreft, kan, indien het bestuur dat wenselijk acht en voor zover niet in strijd met enige dwingende regel, van publicatie worden afgezien.

1.5 De vereniging en/of het bestuur van de vereniging is niet aansprakelijk voor:

- schade, hoe dan ook ontstaan en/of toegebracht aan personen of goederen;
- letsel toegebracht aan personen, door welke oorzaak dan ook;
- diefstal van welk eigendom dan ook.

1.6 De havenmeester is door het bestuur belast met de regeling van en de controle op de dagelijkse gang van zaken op het haventerrein. Zijn taken zijn omschreven in het beheerplan van dit verenigingsreglement.

1.7 De havenmeester is verder belast met de uitvoering van het Huishoudelijk Reglement op het haventerrein en is hiervoor verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Iedereen die zich op het haventerrein bevindt, is verplicht de aanwijzingen van de havenmeester op te volgen. Wanneer vaartuigen of andere objecten zich op (of in) het haventerrein bevinden zonder toestemming van de havenmeester, neemt de havenmeester, na overleg met het bestuur (tenzij onverwijld handelen noodzakelijk wordt geacht door de Havenmeester), maatregelen. De hieruit voortvloeiende kosten en verdere consequenties zijn voor rekening en risico van die betreffende personen.

1.8 Bij afwezigheid van de havenmeester is ieder bestuurslid of lid van de havencommissie bevoegd om als plaatsvervangend havenmeester de in dit reglement aan de Havenmeester opgedragen beslissingen te nemen, indien de situatie geen uitstel gedooft.

1.9 In alle gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur, behoudens voor zover een beslissing aan de ALV is voorbehouden.

2. Leden en lidmaatschap

2.1 Algemeen

Vereniging De Weesperhaven kent diverse soorten leden, alsmede donateurs en buitengewone leden

2.1.1a Lidmaatschap

De Statuten bepalen wie leden kunnen zijn. Contributies worden jaarlijks door de ALV vastgesteld. Bij gebreke daarvan gelden contributies gelijk aan contributies in het laatste jaar van de vaststelling.

2.1.1b Ereleden

Algemeen

- Alleen leden en oud-leden van Vereniging De Weesperhaven kunnen worden voorgedragen als erelid;
- Zittende bestuursleden kunnen niet als erelid worden voorgedragen;
- Om als erelid te worden aangemerkt moet er sprake zijn van een buitengewone prestatie of bijzondere betekenis voor de vereniging;
- Bij het voorstel tot erelid zal een omschrijving worden gegeven van de redenen hiervoor.
- Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie en andere bijdragen aan de vereniging;
- De ereleden zullen op een prominente plek in een accommodatie van de vereniging worden vermeld, inclusief vermelding van het jaartal en de reden van het toekennen van het lidmaatschap. Ook zal een vermelding op de website van de vereniging plaatsvinden.

Ereleden

Iemand kan voor het erelidmaatschap worden voorgedragen door het bestuur, ondersteund door tenminste tien stemgerechtigde leden. Deze voordracht moet in een ALV tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen verwerven.

2.1.1c Aspirant lid

Algemeen

- Natuurlijk personen van 18 jaar of ouder.
- Personen die wonen in het bewonersgebied van Vereniging De Weesperhaven en zodanig geregistreerd staan in het Basisregistratie Personen van de Gemeente Amsterdam.
- Personen die door het verenigingsbestuur zijn geregistreerd op de wachtlijst.

Aspirant leden beschikken nog niet over een ligplaats in de haven en maken geen deel uit van een huishouden waar al een lid van de vereniging deel van uitmaakt.

2.1.2 Donateurs en sponsors

Natuurlijke personen, rechtspersonen en personenvennootschappen kunnen donateur van de vereniging zijn. De minimum jaarlijkse bijdrage wordt per donateur door het bestuur vastgesteld. Als toelatingscriterium voor donateurs geldt in beginsel o.a. persoonlijke belangenloosheid van betrokkene.

Voorwaarden tot verkrijging van sponsorschap zijn:

- bedrijf of instantie dat in bewonersgebied van Vereniging De Weesperhaven gevestigd
- sponsors steunen de vereniging financieel met een door het bestuur in een sponsorcontract overeengekomen jaarlijks bedrag. In het sponsorcontract wordt ten minste vermeld:
 - o de duur van de overeenkomst
 - o de wederzijdse prestaties en/of afspraken
 - o door zowel de sponsor als het verenigingsbestuur ondertekend

2.2 Aannamebeleid

De vereniging streeft naar actieve leden. Bij aanmelding zullen alle nieuwe leden in een individueel gesprek met een afvaardiging van het bestuur gevraagd worden naar hun mogelijke inzet voor de vereniging.

2.3 Schorsing

Het bestuur behoudt zich in bijzondere gevallen het recht voor een lid te weigeren en/of een lid te schorsen (zonder door het lid betaalde contributies te retourneren).

In elk geval kan het bestuur een lid (tijdelijk) schorsen wegens wangedrag of een andere dwingende reden, welke schorsing al dan niet wordt gevolgd door een procedure tot beëindiging van het lidmaatschap op grond van de statuten. De schorsing houdt in dat het betrokken lid de toegang tot het haventerrein en tot evenementen voor leden in die periode is onttrokken. Het lid heeft echter steeds recht om, na overleg met het bestuur, zijn eigendommen te verzorgen, eventueel onder toezicht. Onder wangedrag wordt onder meer verstaan:

- het in opspraak brengen van de vereniging of de watersport;
- het schaden van de belangen van de vereniging of de watersport;
- het zich niet houden aan het bepaalde in statuten en reglementen en/of de besluiten van het bestuur;
- het zich onwettig gedragen.

2.3.1 Indien schorsing van een lid wordt overwogen, wordt dit lid door het bestuur uitgenodigd zijn/haar gedrag te verdedigen, wat schriftelijk wordt bevestigd. Bij dit gesprek zijn minimaal twee vertegenwoordigers van het bestuur aanwezig.

2.3.2 Een schorsing van een lid kan ingaan na een gesprek zoals voornoemd in paragraaf 2.3.1, of per direct indien de situatie daar aanleiding toe geeft.

2.3.3 Tegen een schorsing staat gedurende een maand beroep open bij de ALV. Hangende het beroep blijft de schorsing van kracht.

2.4 Verenigingscontributie

De verenigingscontributie wordt voldaan per kalenderjaar. Leden die het lidmaatschap voor het aankomend kalenderjaar willen opzeggen dienen dit te doen vóór 1 december. Indien een lid zijn lidmaatschap tussentijds opzegt, vindt geen restitutie plaats van de verenigingscontributie.

2.5 Stemrecht van leden

Het stemrecht van de leden is opgenomen in artikel elf van de Statuten.

3. Rechten van de leden

3.1 Recht op een ligplaats in de haven alsmede het gebruik van de faciliteiten voor de vaartuigen van alle leden. Voor de criteria, procedures en bepalingen aangaande de toewijzing van ligplaatsen wordt verwezen naar sectie C van het Huishoudelijk Reglement.

3.2 De tarieven voor de faciliteiten die de vereniging biedt aan haar leden worden in de ALV vastgesteld.

4. Verantwoordelijkheden van de leden

4.1 Alle leden zijn verplicht het bestuur zoveel mogelijk steun te verlenen om de goede gang van zaken in de haven te bevorderen.

4.2 Elk lid is gehouden de hem/haar toegezonden rekeningen voor contributie, entreegeld, vergoeding voor het verlenen van faciliteiten, enz. binnen 30 dagen na dagtekening te voldoen. Meent men bezwaren te kunnen aanvoeren tegen in rekening gebrachte posten, dan dient men binnen veertien dagen na dagtekening de penningmeester hierover schriftelijk of via e-mail gemotiveerd te benaderen.

4.3 Is een rekening na 30 dagen niet voldaan, dan kan de penningmeester een aanmaning toezenden. Is na deze aanmaning de gehele som van de rekening niet binnen 30 dagen voldaan, dan kan het bestuur aan het betrokken lid het lidmaatschap opzeggen. De vereniging zal dan, indien zij dit wenselijk acht, gerechtelijke stappen ondernemen om de eigendommen van het lid, die zich op het terrein van de vereniging bevinden, onder haar beheer houden tot het lid aan zijn/haar verplichtingen heeft voldaan. De kosten van deze procedure komen voor rekening van het betrokken lid. Ook eventuele verwijderingskosten komen voor rekening van het betrokken lid.

4.4 Tegenover een vordering tot betaling aan de vereniging uit hoofde van de reglementen kan geen beroep op schuldvergelijking worden gedaan, terwijl alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten zoals advocaat-, deurwaarderskosten, enz. geheel voor rekening zijn voor het betreffende lid dat in gebreke bleef de betreffende vordering tijdig te voldoen.

4.5 Leden dienen bij opzegging van het lidmaatschap dit uiterlijk op 30 november van het lopende kalenderjaar te melden. In de statuten is opgenomen dat bij niet tijdige opzegging de jaarlijkse verenigingscontributie voor het geheel verschuldigd blijft. Opzeggingen van lidmaatschap worden schriftelijk of per e-mail gemeld aan de secretaris van het verenigingsbestuur.

4.6 Leden worden geacht 'als een goed huisvader' gebruik te maken van het haventerrein.

4.7 Leden dienen leegstand van de aan hen toegewezen ligplaats te voorkomen. Bij afwezigheid van het vaartuig langer dan vier dagen moet dit worden gemeld bij de havenmeester.

4.8 Bij langdurige leegstand langer dan drie maanden van een ligplaats kan het bestuur besluiten de ligplaats toe te wijzen aan het aspirant lid dat bovenaan op de wachtlijst staat. Het is aan het bestuur de redelijkheid van leegstand te beoordelen, mede afhankelijk of de leegstand door het lid is gemeld, wat de reden van de leegstand is en de wachtlijst voor het lidmaatschap. Het lidmaatschap wordt door het bestuur opgezegd en het oud-lid zal onderaan op de wachtlijst worden teruggeplaatst als aspirant lid.

4.9 Leden zijn te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het vaartuig. Zij dienen hun vaartuig netjes te onderhouden. Indien het lid na herhaalde aanwijzingen van havenmeester in gebreke blijft kan het bestuur besluiten het lidmaatschap per direct op te zeggen.

4.10 Ieder lid is verplicht zorg te dragen dat zijn vaartuig deugdelijk ligt afgemeerd en wel zodanig dat het vrij blijft van andere vaartuigen en de kade. Indien het voor het afmeren of het verlaten van de ligplaats noodzakelijk is landvasten van naastliggende vaartuigen los te maken, is men verplicht deze direct weer deugdelijk te bevestigen. Elk vaartuig behoort met de nodige stootwillen te zijn uitgerust. Deze behoren in goede staat te zijn en van de juiste afmeting. Wordt hieraan, naar het inzicht van de havenmeester, niet voldaan dan heeft deze het recht hierin te voorzien of te laten voorzien op kosten van het betrokken lid.

4.11 Gasinstallaties dienen veilig te zijn en (HISWA) gekeurd te zijn. Ook de omgang met gasinstallaties dient op verantwoorde wijze te gebeuren.

4.12 Leden of gebruikers van een vaartuig met ingebouwde motor of motor met losse tank zijn verplicht ervoor zorg te dragen dat zich een in goede staat verkerende en snelwerkende blusser, ter bestrijding van olie- of benzinebrand, aan boord bevindt.

4.13 Ieder lid is aansprakelijk voor de door hem of zijn vaartuig veroorzaakte schade aan personen en de haven, alsmede eigendommen van de andere leden en de vereniging.

4.14 Na tien uur 's avonds dienen leden en hun bezoekers die zich in of op hun vaartuig bevinden, dan wel op het haventerrein, stil te zijn ter voorkoming van overlast. Slechts op gedempt niveau dient nog te worden gecommuniceerd.

4.15 Leden zijn zelf verplicht tot het schoonhouden van de aan hen toegewezen ligplaats.

4.16 Indien het weer daar aanleiding toe geeft is ieder lid verplicht polshoogte te nemen in de haven en als goed huisvader maatregelen te nemen.

4.17 Het is niet toegestaan:

- in de haven onderhoudswerk of reparaties te verrichten, waarbij hinderlijk geluid of andere overlast wordt veroorzaakt of waarbij temperaturen kunnen optreden hoog genoeg voor het doen ontstaan van ontploffingen of brand; een en ander ter beoordeling aan de havenmeester;
- een vaste of semi-vaste elektrische leiding aan te leggen van de kade naar het vaartuig, zonder toestemming van de havenmeester;
- stoffen in het water van de haven te brengen of te lozen. Dit geldt zowel voor stoffen als brandstoffen, olie, vet, bilgewater, etc., alsook voor (huishoudelijk) afval, de inhoud van chemische toiletten en andere stoffen die het oppervlaktewater kunnen verontreinigen;
- (huis)vuil achter te laten op het vaartuig of het haventerrein;
- onderwatertoiletten aan boord te gebruiken binnen de haven;
- op enige wijze stoffen op of in de bodem te brengen binnen de haven;
- constructies of wijzigingen aan te brengen aan meerpalen, haventerrein of installaties;
- ligplaatsen van andere leden geheel of gedeeltelijk te blokkeren;
- goederen op het haventerrein onbeheerd achter te laten zonder toestemming van de havenmeester;
- hinderlijk lawaai te veroorzaken;
- in de haven te zwemmen en te vissen;
- sneller dan 5 km/uur te varen;
- op het haventerrein reclame te voeren en/of commerciële activiteiten te ondernemen, zonder toestemming van het bestuur;
- jonge kinderen zonder begeleiding op de vaartuigen te laten komen;
- open vuur te gebruiken, waaronder barbecues;
- te wonen in het vaartuig;
- de ligplaats te verhuren of om niet beschikbaar te stellen aan derden;
- andermans vaartuig te verhalen.

5. Functioneren van het bestuur

Voor het functioneren van het bestuur en haar taken wordt verwezen naar de statuten.

6. Geschillen

6.1 Geschillen, ontstaan betreffende het havenbeheer, kunnen binnen tien dagen door de leden schriftelijk of per e-mail worden voorgelegd aan het bestuur, dat zo spoedig mogelijk in het geschil beslist. Wanneer een lid dit verlangt, zal de beslissing van het bestuur op de eerstvolgende ALV aan de orde worden gesteld. Beslissingen van de havenmeester c.q. het bestuur in afwachting van de beslissing van het bestuur c.q. de ledenvergadering, behouden hun geldigheid.



6.2 Leden die klachten wensen in te dienen, kunnen zich tot het bestuur wenden. Deze is verplicht de klachten op de eerstvolgende bestuursvergadering in behandeling te brengen. Het resultaat wordt de betrokkene meegedeeld.

6.3 Indien een artikel in dit Huishoudelijk Reglement voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het bestuur. In gevallen waarin het Verenigingsreglement niet voorziet, beslist het bestuur.

7. Commissies

7.1 Naar behoefte kunnen door het bestuur of de ALV commissies in het leven worden geroepen of beëindigd.

7.2 De commissies hebben een dubbele functie. Enerzijds zijn ze niet-bindend adviseur van het bestuur, anderzijds kan het bestuur uitvoering van besluiten aan een commissie delegeren. Voor de uitgevoerde taken dient verantwoording te worden afgelegd aan het bestuur en, indien de ALV dat wenst, mede aan de ALV.

B. BEHEERPLAN

1. Havenmeester

1.1 Voor het beheer is een havenmeester door het bestuur aangesteld. Zijn werkzaamheden worden omschreven in zijn functieomschrijving. De havenmeester is lid van de havencommissie.

1.2 De havenmeester is bereikbaar voor o.a. leden via een mobiele telefoon.

1.3 De havenmeester ziet toe op het ordelijk gebruik van de haven en zorgt ervoor dat onderhoud tijdig plaatsvindt. De havenmeester rapporteert direct aan het bestuur.

1.4 De havenmeester voert het ligplaatsbeheer uit.

1.5 De vereniging verleent de havenmeester het recht om te controleren of alle vaartuigen technisch in orde zijn en voldoen aan de op dat moment geldende (wettelijke) regels, in het bijzonder voor gasinstallaties. Verder ziet hij erop toe dat (huis)vuil op juiste wijze worden verwijderd. Zo nodig verhaalt de havenmeester de kosten voor verwijdering en reiniging op de veroorzaker. Boetes die de vereniging in dergelijke gevallen krijgt, worden verhaald op de nalatige gebruiker.

2. (Bouwkundig) Onderhoud

2.1 Voor het onderhoud van de bouwkundige en technische voorzieningen stelt het bestuur een meerjaren onderhoudsplan op.

2.2 Het reguliere (klein) onderhoud wordt uitgevoerd door de havenmeester.

2.3 De leden van de vereniging zijn verplicht om twee dagen per jaar –(begin en eind van het seizoen) beschikbaar te zijn voor een ‘havenwerkdag’.

3. Veiligheid

3.1 Er zijn aan de havenkade drenkelingentrappen en een grijplijn aangebracht. De havenmeester onderhoudt en controleert deze voorzieningen en ziet toe op het vrijhouden van de drenkelingentrappen.

5. Passanten

De vereniging ontvangt geen passanten op ligplaatsen in de haven. De havenmeester ziet erop toe dat een passant meteen wordt geïnformeerd om de haven zo snel mogelijk te verlaten. Indien het vaartuig de haven niet verlaat kan de havenmeester namens de vereniging havengeld opeisen tot Euro 75,= per dag. Het betreffende vaartuig zal in dat geval aan de ketting worden gelegd tot het verschuldigde havengeld is betaald.



6. Laden en lossen van personen, vaartuigen en materieel

Hiervoor wordt niet in plekken voorzien, er zijn openbare parkeergelegenheden in de buurt van de haven. De verenigingshaven heeft zelf geen mogelijkheden vaartuigen te water te laten.

C. CRITERIA, PROCEDURES EN BEPALINGEN AANGAANDE DE TOEWIJZING VAN LIGPLAATSEN

1. Criteria ligplaats Vereniging De Weesperhaven

1.1 Aanvrager moet lid zijn van Vereniging De Weesperhaven en geregistreerd staan in het Basisregistratie Personen van de Gemeente Amsterdam als woonachtig in het bewonersgebied.

1.2 De contributie moet voldaan zijn voor de jaren van inschrijving als lid.

1.3 Donateurs en sponsors kunnen geen aanspraak maken op een ligplaats in de haven van Vereniging De Weesperhaven, tenzij het bestuur anders besluit.

1.5 Het vaartuig waarvoor de ligplaats bestemd is, moet op naam staan van (of, in gevallen waar een tenaamstelling niet mogelijk is, het vaartuig moet verzekerd zijn door) het lid.

1.6 Lidmaatschap en het daaraan verbonden ligplaatshouderschap is niet voortdurend maar wordt jaarlijks, na controle van de gegevens, telkens verlengd voor een periode van opnieuw 12 maanden.

1.7 Bij twijfel over de woonachtigheid en/of het eigendom/gebruik van het vaartuig door het betreffende lid wordt de toegewezen ligplaats teruggedragen. Dit na mededeling door het bestuur aan het betreffende lid, waarbij het lid geen recht heeft op restitutie of vermindering van het liggeld.

1.8 Het niet voldoen aan de verplichtingen leidt tot verlies van de ligplaats.

2. Procedure van toewijzen ligplaats Vereniging De Weesperhaven

2.1 Zij die woonachtig zijn in het bewonergebied en een ligplaats wensen, geven dit aan bij het bestuur via het aanmeldformulier voor het lidmaatschap op de website van de vereniging.

2.2 De aanvrager die het aanmeldformulier heeft verstuurd en voldoet aan de gestelde criteria zoals vermeld in het Verenigingsreglement bij artikel 2.1.1c wordt aspirant lid.

2.3 De toewijzing van het lidmaatschap en bijbehorende ligplaats zal geschieden volgens het rangnummer op de wachtlijst.

2.4 De wachtlijst is openbaar, wordt regelmatig gecommuniceerd en bijgewerkt.

2.5 Zodra een lidmaatschap beschikbaar is, zal de aanvrager worden getoetst aan de norm Criteria ligplaats Vereniging De Weesperhaven. Indien deze niet al eerder door de aanvrager waren ingeleverd zal de aanvrager zal zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen veertien dagen de daarvoor nodige stukken overleggen.

2.6 Zodra aan de norm Criteria ligplaats Vereniging De Weesperhaven is voldaan wordt aan aanvrager het lidmaatschap en een ligplaats toegewezen. De aanvrager krijgt drie dagen de tijd om te reageren op een aanbod.



2.7 Indien het aspirant lid het toegewezen lidmaatschap en de ligplaats niet wenst af te nemen, zal de datum van de registratie op de wachtlijst aangepast worden naar de datum van de weigering.

3. Bepalingen toewijzen ligplaats Vereniging De Weesperhaven

3.1 Een aspirant lid met een lager rangnummer heeft altijd voorrang boven een aspirant lid met een hoger rangnummer.

3.2 Per huishouden wordt maximaal één lidmaatschap en één ligplaats uitgegeven.

3.3 Het lid zal langdurige leegstand van de ligplaats voorkomen. Bij leegstand langer dan 3 maanden in het vaarseizoen, heeft het bestuur het recht om het lidmaatschap en de ligplaats van het betreffende lid op te zeggen.

3.4 Bij aanvaarding van het lidmaatschap en een ligplaats wordt het volledige jaarlijkse contributie vooraf betaald. Bij tussentijdse opzegging vindt er geen restitutieplaats en betaalt het nieuwe lid de contributie voor de restperiode van dat seizoen vooraf.

3.5 Het bestuur behoudt zich het recht voor om op genomen beslissingen terug te komen, naast bovengenoemde criteria anders te beslissen over de toewijzing van het lidmaatschap en ligplaatsen, na toewijzing van ligplaatsen op haar besluit terug te komen en alsnog anders te beslissen, op elk moment de geografische ligging van een ligplaats uitgegeven aan een ligplaatshouder te wijzigen, alles in goed overleg met betrokkenen.

3.6 Voor situaties betreffende ligplaatsen die zijn ontstaan vóór de datum waarop dit gewijzigde reglement in werking is getreden, treft het bestuur indien nodig overgangsregelingen. Deze regelingen worden gedocumenteerd en zijn voor alle leden openbaar.

Het Huishoudelijk Reglement is vastgesteld tijdens de algemene ledenvergadering van Vereniging De Weesperhaven op 30 april 2017. Wijzigingen in de reglementen worden aangebracht na vaststelling door de algemene ledenvergadering zoals bedoeld in artikel 14 van de Statuten.